

RESOLUCIÓN N° _____/2014

AUTORIZA PERMISO PROVISORIO A CONTRIBUYENTE QUE INDICARECOLETA, **07 ENE. 2014**

VISTOS: Presentación del interesado Ing. 15845 de fecha 18 de diciembre de 2013; Declaración Jurada Notarial de Fecha 07 de noviembre de 2013; y teniendo presente lo estipulado en Decreto Exento N° 63 de Fecha 17 de Enero de 2013 que Designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 74 de Fecha 18 de Enero de 2013 que delega atribuciones en Director Subrogante de la Dirección de Atención al Contribuyente; y teniendo presente lo estipulado en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, y en uso de las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

RESUELVO

1.-AUTORIZASE la instalación y funcionamiento provisorio del Domicilio Postal Tributario que a continuación se indica, hasta el **31 de mayo del año 2014**, contado desde la fecha de la presente resolución:

DIRECCION : ALBERTO FIGUEROA N° 321
NOMBRE : SALEHID SALH JUAN Y CIA
RUT. : 50.011.090-2
GIRO : DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO, COMPRA VENTA Y ALQUILER (EXCEPTO AMOBLADOS) DE INMUEBLES, PROPIOS O ARRENDADOS
ROL S.I.I. : 1375-1
UNIDAD VECINAL : 33

2.- Durante la vigencia de la presente autorización, el contribuyente deberá presentar Aclaratoria de Uso de la Propiedad presentando este documento en el Departamento de Patentes y solicitar que se autorice su patente definitiva.

3.- Otorgase un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que **SALEHID SALH JUAN Y CIA**, RUT **50.011.090-2**, pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; asimismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

4.- Es responsabilidad del contribuyente acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

5.- Si una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, éste permiso quedará sin efecto, y el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a la Secretaria Municipal, Patentes Comerciales y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho ARCHÍVESE.



HORACIO NOVOA MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL



OMAR BAEZA CARREÑO
DIRECTOR(S)
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

HNM/OBC/MRA/mra
06/01/2014